アルスタ

石田クリーニングα竹原店2階
松山市湊町8丁目113−1
（セブンイレブン竹原店敷地内）

石田クリーニング　レンタルスタジオ

石クリ灘町スタジオ

石田クリーニング灘町本店内
伊予市灘町28

石田クリーニング　株式会社

総合案内窓口　0120-969-995
FAX　089-983-3334
メールアドレス　ishikuri.studio@gmail.com
URL　https://ishida-wash.com/wp/

（令和3年4月1日 現在）

利用のご案内

ご利用時間

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
平日	午前9時　～　午後9時	午前9時　～　午後7時
土曜日		
日曜日		
祝日		午前9時　～　午後6時

※年末年始、お盆、GW、早朝、深夜などの利用を希望される場合は、事前に電話にてご相談下さい。

申込方法と申込受付時間

・使用申込書に必要事項をご記入の上、お申し込み下さい。
（弊社公式ホームページ「お申込みフォーム」もしくは下記の「使用申込書」をFAX送信）

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
申込受付時間	午前9時　～　午後5時（**平日のみ受付**）	
申込締切	営業日（平日）の前日　正午12時まで	

・ご利用希望日が月曜日や土日祝日の場合、その直前の平日が申込締切日になります。
・利用のキャンセルは、「総合案内窓口へ電話」もしくは「FAX」でご連絡ください。

申込から予約完了までの流れ

【弊社公式ホームページ「お申込みフォーム」の場合】

①申し込む → **②「送信完了」メールが届く** → **③「予約完了」メールが届く** → **④ 予約完了**

※②「送信完了」メール(自動配信)が届いても**予約は完了しておりません。**
③「予約完了」メールが届いて予約完了となりますので必ずご確認ください。

【「使用申込書」をFAX送信の場合】

①申し込む
※必ずメールアドレスを記入して下さい。
→ **③「予約完了」メールが届く** → **④ 予約完了**

お支払いについて

・各料金は、弊社より届いた「予約完了」メールを提示しお支払いください。

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
支払い場所 （営業時間）	α竹原店１階 （営業時間 午前9時～午後8時）	灘町本店 （営業時間 午前9時～午後6時）
支払い方法	弊社HPに掲載	

駐車場

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
駐車可能台数	5台まで	

※上記の駐車可能台数を超える場合は、近隣の有料駐車場または公共の交通機関をご利用下さい。

（令和3年4月1日 現在）

利用できない場合

・次のような場合は、ご利用できません。
(1)秩序を乱す恐れがあるとき
(2)建物、付属設備等傷つけたり、壊す恐れがあるとき
(3)管理運営上で問題があると認められる時
(4)反社会的団体やその構成員等社会の秩序・安全に脅威を与える反社会的勢力であるとき

使用の取り消しなど

・次のような場合は、ご利用を制限する事があります。
(1)使用規則に違反し、指示に従わないとき
(2)風俗を乱す恐れがあるとき
(3)許可の条件に違反したとき

損害賠償の責任

・ご自身の責任となる理由により使用の許可を取り消されたり、または使用を停止された為に損害を被る事があっても、その損害の賠償を弊社に請求することはできません。

ご使用にあたって

使用時間

・使用時間には、準備から後片付けまでの時間も含まれますので、申し込まれた時間内に全て終了するようにして下さい。

後片付け

・当館の施設、設備等を棄損したりなくしたときは、賠償をしていただきます。
・ゴミは各自必ずお持ち帰りいただき、掃除をお願い致します。
・ご利用の後は、**原状復帰**をお願いします。（エアコンスイッチ、戸締り等の確認）

その他

・ご利用責任者は、必ず連絡先をお知らせ下さい。
・建物内での騒音、怒声、暴力等、他人に迷惑をかける行為が起こらないよう心がけて下さい。
・備品は決まったところ以外に持ち出さないで下さい。
・建物内に爆発物、可燃物、鉄砲刀剣等の危険物は、持ち込まないよう注意して下さい。
・建物内で、許可のない物品の販売及び飲食は禁止します。
・建物内は**全館禁煙**です。

（令和3年4月1日 現在）

施設利用料金　　**※１時間単位の貸出となります。**

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
1時間毎	2,200円(税込)	1,650円(税込)

わくわくアルファスタジオ局パーソナリティ登録者

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
１ヶ月 最大８時間まで	無料	

器具利用料金

α studio　アルスタ		
器具名	単位	設定料・設営料
会議用机	１回につき	
会議用椅子		
演台		
電磁調理器（IH　1コンロ）		
プロジェクター	１回につき	3,300円(税込) ※基本、ご自身で設定をお願い致します。 オペレーターがセッティングする場合、 上記料金を頂きます。
スクリーン		
Webマイク		
音響		
音声ライン（ステレオミニジャック）		
ワイヤレスマイク（1本）		
ワイヤレスマイク（2本）		
接続ケーブル（HDMI）		
接続ケーブル（15ピン）		
接続ケーブル（iPhone用変換）		
接続ケーブル（Surface，iPad 用　c タイプ変換）		

器具利用料金

石クリ灘町スタジオ		
器具名	単位	設定料・設営料
会議用机	１回につき	
会議用椅子		
プロジェクター	１回につき	3,300円(税込) ※基本、ご自身で設定をお願い致します。 オペレーターがセッティングする場合、 上記料金を頂きます。
スクリーン		
音響		
有線マイク（1本）		
有線マイク（2本）		

オペレーター派遣料金

	α studio　アルスタ	石クリ灘町スタジオ
１回	11,000円(税込)	

音響等の事前テストをご希望の場合は、下記連絡先にお問い合わせ下さい。
年末年始、お盆、GW等はご利用できない場合があります。（特別料金とします）
月契約、時間外使用の料金は別途ご相談下さい。

【連絡先】　総合案内窓口　0120-969-995　　FAX　089-983-3334
メールアドレス　ishikuri.studio@gmail.com

（令和3年4月1日 現在）

α　ス　タ　ジ　オ（　ア　ル　ス　タ　）
使　用　申　込　書

申込日　令和　　年　　月　　日

施設を使用したいので、申し込みます。

申込者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

使用日	令和　　年　　月　　日　（　　曜日）		
使用団体名		使用時間	：　～　：　計　時間
責　任　者	(住所)		
	(氏名)	(電話番号)	ー　ー
参加予定人数	人	使用目的	
メールアドレス		□ わくわくαスタジオ局パーソナリティ登録者	

※下記を利用希望する場合は☑をし、
　要望等があれば記入して下さい。

□会議用机
□会議用椅子
□演台
□電磁調理器（IH 1コンロ）
□プロジェクター
□スクリーン
□Webマイク
□音響
□音声ライン（ステレオミニジャック）
□ワイヤレスマイク（1本）
□ワイヤレスマイク（2本）
□接続ケーブル（HDMI）
□接続ケーブル（15ピン）
□接続ケーブル（iPhone用変換）
□接続ケーブル
　（Surface，iPad 用　c タイプ変換）

□設定・設営
□オペレーター派遣

＊料金計算

【施設料金】

時間×　　1,650円(税込)＝　　円(税込)

【器具設定料金】

円(税込)

【オペレーター派遣料金】

円(税込)

合　計　　円(税込)

ー備考ー
1. ＊欄は記入しないで下さい。
2. 使用（利用）を希望される場合は、利用案内を熟読した後、この申込書を提出して下さい。
3. メールアドレスは、PCからのメールが届くメールアドレスにしてください。（携帯のメールアドレスは不可）
4. 利用のキャンセルは、「総合案内窓口へ電話」もしくは「FAX」でご連絡ください。
5. 年末年始、お盆、GW、早朝、深夜などの利用を希望される場合は、事前に電話にてご相談下さい。
6. ご記入いただいた個人情報は、当施設の利用に際して必要な事柄にのみ使用し、その他の目的には使用しません。
7. 連絡先・お問い合わせ先、申込書FAX先
　電話　総合案内窓口　0120-969-995　　FAX　089-983-3334　　メールアドレス　ishikuri.studio@gmail.com

（令和3年4月1日 現在）

石　ク　リ　灘　町　ス　タ　ジ　オ
使　用　申　込　書

申込日　令和　　年　　月　　日

施設を使用したいので、申し込みます。

申込者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

使用日	令和　　年　　月　　日　（　　曜日）		
使用団体名		使用時間	：　～　：　計　時間
責　任　者	(住所)		
	(氏名)	(電話番号)	ー　ー
参加予定人数	人	使用目的	
メールアドレス			

※下記を利用希望する場合は☑をし、
　要望等があれば記入して下さい。

☐会議用机
☐会議用椅子
☐プロジェクター
☐スクリーン
☐音響
☐有線マイク（1本）
☐有線マイク（2本）

☐設定・設営
☐オペレーター派遣

＊料金計算

【施設料金】

時間×　　1,650円(税込)＝　　円(税込)

【器具設定料金】

円(税込)

【オペレーター派遣料金】

円(税込)

合　計　　円(税込)

ー備考ー
1. ＊欄は記入しないで下さい。
2. 使用（利用）を希望される場合は、利用案内を熟読した後、この申込書を提出して下さい。
3. メールアドレスは、PCからのメールが届くメールアドレスにしてください。（携帯のメールアドレスは不可）
4. 利用のキャンセルは、「総合案内窓口へ電話」もしくは「FAX」でご連絡ください。
5. 年末年始、お盆、GW、早朝、深夜などの利用を希望される場合は、事前に電話にてご相談下さい。
6. ご記入いただいた個人情報は、当施設の利用に際して必要な事柄にのみ使用し、その他の目的には使用しません。
7. 連絡先・お問い合わせ先、申込書FAX先
　電話　総合案内窓口　0120-969-995　　FAX　089-983-3334　　メールアドレス　ishikuri.studio@gmail.com

（令和3年4月1日 現在）